**Annexe : Rapport de mise en œuvre**

**Subsides aux entités publiques du secteur communal, initiant et soutenant des projets en vue de l’intégration et de l’accueil des étrangers**

**Rapport de mise en œuvre**

Le rapport de mise en œuvre est à adresser par courrier électronique à l’adresse mail renseignée ci-dessous :

|  |
| --- |
| Adresse électronique |
| [communes@integration.etat.lu](mailto:communes@integration.etat.lu) |

1. **Coordonnées de la partie demanderesse**
2. **Commune/ Ville / Syndicat de communes / Etablissement public placé sous la surveillance des communes (Nom, adresse, téléphone, adresse électronique)**
3. **Personne de contact (responsable du suivi de l’action) (Nom, fonction, adresse, téléphone, adresse électronique)**
4. **Description du projet**
5. **Intitulé du projet**

**III. Mise en œuvre et évaluation du projet**

1. **Dans quelle mesure la commission consultative communale d’intégration (CCCI) a-t-elle été impliquée dans l’élaboration et la mise en œuvre du projet ?**
2. **Quel est l’état actuel de réalisation des activités ?** (Pourriez-vous brièvement décrire les actions mises en œuvre dans le cadre du projet ?)
3. **Dans quelle mesure le projet atteint-il ses objectifs ?**
4. **Quels sont les problèmes rencontrés et les solutions préconisées ?** (Avez-vous rencontré des difficultés particulières dans la mise en œuvre de votre projet ? Si oui, quelles étaient ces difficultés et qu’avez-vous pu mettre en œuvre pour y remédier ?)
5. **Quelles sont les mesures de suivi et/ou d’évaluation du projet ?** (Votre projet a-t-il fait l’objet d’un suivi et/ou d’une évaluation ?)
6. **Conclusions** (Quel bilan et quels enseignements tirez-vous globalement du projet ?)

Fait à ………………………………, le ………………………………………….

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Le/La bourgmestre

Le/La Président(e)